


FAQ


MUTUA E BCC

1) Perché le BCC hanno le Mutue?



La differenza tra le altre Banche ordinarie (organizzate per lo più in Società Per Azioni) e le BCC (Società Cooperative) sta nel fatto che, mentre le prime hanno uno scopo lucrativo (tendono cioè al profitto), le seconde hanno uno scopo sociale, cioè "agiscono" in favore dei Soci attraverso la territorialità, la partecipazione dei Soci al capitale e le attività in favore dei Soci. Per garantire ai propri Soci beni e servizi in misura agevolata le BCC più attente si servono delle Mutue. Ecco perché la Banca di Credito Cooperativo di Ostra e Morro D'Alba sta rilanciando AlbaNostra, la sua Cassa Mutua dalla storia ultracentenaria con Sede nel Comune di Morro d'Alba, quale valore aggiunto al servizio di Soci e Clienti dei territori interessati dalle Filiali della BCC.

2) Ogni Bcc ha la propria Mutua?



Nonostante la presenza nella nostra Regione di 13 Istituti di Credito Cooperativo, solo 4 si fregiano di offrire a Soci e Clienti i servizi di una Cassa Mutua. La nostra Banca è l'unica, tra le BCC della Provincia di Ancona, ad avere una propria Mutua con una storia di un secolo e mezzo (nel 2023 corrono infatti 150 anni dalla fondazione). Anche nell'ultimo anno, in risposta al progetto "Una Banca Una Mutua" avviato da Federcasse e Comipa (Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza) e sostenuto da ICCREA, si è lavorato alla costituzione di nuove Mutue marchigiane.

3) Quali sono i recapiti/contatti dell'Ufficio della Mutua Albanostra?




"AlbaNostra Cassa Mutua G. Leopardi - ETS"
P.zza Barcaroli 30 - 60030 Morro d'Alba (AN)
Tel. **0731 63106**
C.F. **82001990421**
 WhatsApp **353 3048459**
E-mail **info@albanostra.it**
Pec **albanostraleopardi@legalmail.it**
Sito **www.albanostra.it**
 Pagina FB "AlbaNostra Mutua BCC Ostra e Morro d'Alba"

4) Qual è l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio?



L'Ufficio riceve il pubblico **dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 14**, ma è sempre possibile inviare una e-mail a **info@albanostra.it** o un messaggio Whatsapp al **353 3048459** ai quali si riceverà riscontro solitamente entro un giorno lavorativo.

5) Che rapporto c'è tra AlbaNostra Cassa Mutua e la BCC di Ostra e Morro d'Alba?



La BCC è Socio sostenitore della Mutua dal 2008; quest'ultima, pur lavorando per i Soci e Clienti di tutte le Filiali, Aree Self e Negozi Finanziari della BCC di Ostra e Morro d'Alba, rappresentandone il braccio operativo in senso socio-assistenziale e mutualistico, ha mantenuto la sua sede nel paese d'origine, Morro d'Alba.

FAQ

ESSERE SOCIO DELLA MUTUA

6) A quali condizioni si può essere Socio e cosa significa?



Si può essere Soci della Mutua solo se si ha un rapporto (conto corrente, libretto dr...) con la BCC di Ostra e Morro d'Alba. Diventare Socio di AlbaNostra significa avere diritto ad una serie di erogazioni (rimborsi medico/sanitari, diarie da ricovero e sussidi scuola, sport o altre attività ricreative, nascita, asilo nido, scuola infanzia, raddoppi in caso di licenziamento), agevolazioni commerciali (sconti nei negozi), servizi (campagne di prevenzione a costo contenuto, screening con contributo pro Socio, promo cinema, pacchetti viaggio o gite a costo ridotto, pacchetti palestre, piscine, teatri, musei o attività ricreative) e formazione (seminari, workshop). In altri termini, entrare nel nostro sistema significa entrare in un circuito virtuoso dove al centro campeggia il Socio con i suoi bisogni.

7) Come faccio a diventare Socio?



Se accendo un nuovo rapporto con la BCC acconsento a divenire anche Socio della Mutua firmando la domanda di ammissione con gratuità associativa per il primo anno ("Campagna nuovi Soci"). Se sono già Socio o Cliente della BCC posso chiedere alla mia Filiale di riferimento di divenire anche Socio della Mutua AlbaNostra, firmando il relativo modulo di domanda e fruendo della gratuità associativa per il primo anno ("Campagna nuovi Soci"). **CHIUNQUE DIVENTI SOCIO MUTUA (SIA NUOVO SOCIO O CLIENTE BCC CHE "VECCHIO" SOCIO O CLIENTE BCC BENEFICIA DELLA GRATUITA' PRIMO ANNO).**

8) Cos'è la "Campagna nuovi Soci"?



La "Campagna nuovi Soci" consiste nell'offerta a tutti i correntisti nuovi e "vecchi" della BCC dell'iscrizione ad AlbaNostra per il primo anno a costo zero. In tal modo, i nuovi Soci Mutua inizieranno tutti a pagare la propria quota sociale annua dal secondo anno di iscrizione.

9) I Soci pagano tutti la medesima quota sociale annua?



No, la quota, esigua e sicuramente non commisurata al ricco pacchetto di proposte, erogazioni e servizi di cui fruirò, è diversificata a seconda della mia categoria di appartenenza:

- € 30 annui se anche Socio BCC over 30 anni;
- € 10 annui se anche Socio BCC under 30 anni;
- € 40 annui se solo Cliente BCC over 30 anni;
- € 20 annui se solo Cliente BCC under 30 anni.

FAQ

ESSERE SOCIO DELLA MUTUA

10) Come faccio a disporre della Tessera Carta Mutua Salus, una volta diventato Socio?



Dopo la delibera del CdA di AlbaNostra che ammette i nuovi Soci, il plico contenente la Tessera Carta Mutua Salus e le prime informative relative all'attività mutualistica viene spedito direttamente a casa del nuovo Socio a mezzo posta. Sarebbe opportuno che, ricevuta la Tessera, i nuovi Soci si mettessero in contatto con la Mutua per i chiarimenti di rito e per ricevere le prime indicazioni sui servizi e sull'operatività del sistema. Dev'essere chiaro a tutti infatti che, dal momento dell'acquisizione della qualifica di Socio, i benefici dell'appartenenza a questo sistema virtuoso Banca/Mutua/Socio spettano di diritto.

11) Se smarrisco la Tessera Carta Mutua Salus come faccio ad avere un duplicato?



Se smarrisco la mia Tessera nominativa devo comunicarlo alla Mutua via e-mail (info@albanostra.it) o via Whatsapp (**353 3048459**). Sarà cura del sistema chiedere un duplicato al Comipa di Roma che comporterà l'addebito a carico del Socio di € 10 per la pratica. Dopo aver avvisato il Socio dell'arrivo del duplicato, il relativo plico verrà inviato con posta interna presso la Filiale BCC di riferimento del Socio che dovrà recarsi a ritirarlo.

12) Come faccio a recedere dallo status di Socio?




Se ci si vuole dimettere da AlbaNostra per perdita dei requisiti di ammissione o per impossibilità di partecipare al raggiungimento degli scopi sociali è sufficiente far pervenire in Mutua attraverso le Filiali il modulo "RICHIESTA DI DIMISSIONI" (che si scarica dalla home page del sito www.albanostra.it in basso nella Sezione MODULISTICA) + l'originale della Tessera Carta Mutua Salus (che dev'essere restituita) entro i 2 mesi precedenti alla scadenza dell'annualità.

FAQ

EROGAZIONI


13) In cosa consistono le erogazioni da parte della Mutua?



Le erogazioni consistono in:


- rimborsi su fatture per prestazioni medico/sanitarie. N.B.: prima di chiedere ad AlbaNostra questo rimborso del 20% sulla fattura pagata, un Socio ha diritto allo sconto mediante del 10% sul costo della prestazione, semplicemente comunicando di essere Socio Mutua ed esibendo la Tessera;
- diarie da ricovero;
- sussidi nascita, asilo nido, scuola infanzia, scolastici (dalla prima elementare al V superiore), sportivi o per altre attività (ugualmente dalla prima elementare al V superiore).

14) Come faccio a chiedere queste erogazioni alla Mutua?




- Inviando a info@albanostra.it uno dei Moduli (scaricabili dalla home page del sito www.albanostra.it in basso nella Sezione MODULISTICA) + i documenti relativi al tipo di erogazione richiesta;
- caricando i medesimi docc. di cui sopra direttamente sul proprio profilo Socio dopo essersi registrati nell'AREA RISERVATA in alto a destra nella home page del sito;
- facendoli pervenire in AlbaNostra per posta interna dopo averli consegnati in busta chiusa alla Filiale BCC di riferimento (si raccomanda di inviare sempre e solo COPIE e mai originali).

15) Dove trovo i moduli per chiedere le erogazioni?



I moduli sono scaricabili in home page del sito www.albanostra.it in fondo dalla Sezione MODULISTICA.

16) Che tempi di erogazione ha la Mutua?



Il CdA di AlbaNostra si riunisce ogni mese e mezzo circa. In quella circostanza analizza le domande di rimborso, sussidio o diaria ed eventualmente ne delibera l'accoglimento. Da quel momento, entro dieci gg circa, le pratiche accolte vengono liquidate con accredito sul conto corrente del Socio.

FAQ

RIMBORSI SU FATTURE PER PRESTAZIONI MEDICO/SANITARIE

17) A quanto ammontano i rimborsi?



Il rimborso è sempre del 20%, salvo in caso di Servizio Ambulanza dove ammonta al 50% della fattura pagata.

18) Quali sono le prestazioni sulle cui fatture presso CONVENZIONATI posso richiedere il rimborso? E con quali percentuali?



- Visite Mediche Specialistiche c/o Centri convenzionati (esclusi Odontoiatri, salvo il caso di infortunio): 20% della fattura (esclusi i bolli);
- esami clinici, accertamenti diagnostici e trattamenti fisioterapici c/o Strutture convenzionate: 20% della fattura (esclusi i bolli);
- trattamenti termali c/o Centri termali convenzionati: 20% della fattura (esclusi i bolli);
- servizio Ambulanze (solo DA e PER destinazioni in Istituti di cura): 50% della fattura (esclusi i bolli);
- servizio Taxi Sanitario (solo DA e PER destinazioni in Istituti di Cura): 20% della fattura (esclusi i bolli).

19) Si applica il rimborso del 20% ai figli minorenni dei Soci?



No, i figli minorenni dei Soci AlbaNostra possono beneficiare solo dello sconto alla fonte (di solito del 10% circa) in sede di prestazione medico/diagnostica presso il Centro o Professionista convenzionati ma non del rimborso del 20% sulla fattura pagata (non essendo intestata al Socio non può essere inviata alla Mutua).

20) Posso presentare ogni tipo di fattura per ricevere il rimborso del 20% dell'importo pagato?



Assolutamente NO. Perché si possano rimborsare devono essere state emesse da Centri medico/diagnostici o Professionisti CONVENZIONATI. Non si rimborsano fatture dell'Ospedale o comunque del SSN (Servizio Sanitario Nazionale).

21) Ci sono dei termini da rispettare?



Sì. I termini da rispettare per fare domanda di rimborso del 20% (o del 50% per l'Ambulanza) della fattura sono di 90 gg (3 mesi) dalla data di quest'ultima. Oltre questi 3 mesi (ma comunque entro i 6) il rimborso si dimezza, scendendo al 10%.

FAQ

RIMBORSI SU FATTURE PER PRESTAZIONI MEDICO/SANITARIE

22) Cosa succede se faccio trascorrere un tempo superiore ai 90 gg (3 mesi) dalla data della fattura?



Come detto qui sopra, tra i 90 e i 180 gg (cioè tra i 3 e i 6 mesi) dalla data della fattura il rimborso spettante diventa della metà (quindi dal 20% diventa del 10%). Oltre i 180 gg (6 mesi) non spetta più nulla.

23) Dove posso reperire il Network Sanitario con l'indicazione dei Professionisti sanitari, i Centri medico/diagnostici e le scontistiche applicate?



Il Network Sanitario (elenco Medici professionisti CONVENZIONATI e Strutture medico/diagnostiche CONVENZIONATE) si trova in home page del sito www.albanostra.it in alto a destra nell'AREA RISERVATA. Ma il file in pdf è anche stato inviato singolarmente ad ogni Socio attraverso la messaggistica WhatsApp.

24) Ci sono dei massimali annui di cui tenere conto?



Sì. Il Regolamento stabilisce:

- € 100 annui per Visite Mediche Specialistiche c/o Centri convenzionati (esclusi Odontoiatri, salvo il caso di infortunio);
- € 100 annui per esami clinici, accertamenti diagnostici e trattamenti fisioterapici c/o Strutture convenzionate;
- € 100 annui per trattamenti termali c/o Centri termali convenzionati;
- € 100 annui per servizio Ambulanze (solo DA e PER destinazioni in Istituti di cura);
- € 100 annui servizio Taxi Sanitario (solo DA e PER destinazioni in Istituti di Cura).

25) Cosa devo produrre alla Mutua per chiedere un rimborso su prestazione medico/sanitaria?



Devo inviare il modulo "RIMBORSI MEDICO SANITARI" (in home page sito Mutua in basso nella Sezione MODULISTICA) + copia della FATTURA PAGATA.

26) Quali sono i motivi principali per cui una richiesta di rimborso non viene accolta?



Perché è fuori termine o perché trattasi di prestazione del SSN.

FAQ

DIARIE DA RICOVERO

27) Come si procede al conteggio dei gg da liquidare?



Vengono pagati solo i gg di degenza effettiva, trascurando il giorno di ricovero e quello di dimissioni (quindi vengono esclusi nel conteggio il primo e l'ultimo. Ad es, di 7 gg di ospedale, ne vengono indennizzati 5).

28) Ci sono delle differenziazioni nell'erogazione che ricevo, a seconda del motivo per cui sono stato ricoverato?



Sì. Il Regolamento riconosce 3 tipologie di indennizzo, a seconda che la causa sia MALATTIA (20€/giorno), INFORTUNIO (30€/giorno) o RSA (riabilitazione/lunga degenza, 10€/giorno). Sempre esclusi dal conteggio il primo e l'ultimo giorno.

29) Posso richiedere la diaria per ricoveri in qualsiasi struttura ospedaliera?



Sì, il ricovero può avvenire in Istituto di cura pubblico, accreditato o privato e in qualsiasi Regione senza distinzione.

30) Ci sono dei termini da rispettare per chiedere la diaria?



Sì, i soliti 90 gg (3 mesi) dalla data di dimissioni. Nei successivi 90 gg (quindi entro i 6 mesi) l'importo si riduce alla metà. Oltre i 180 gg (6 mesi) dalle dimissioni non spetta più nulla.

31) Ci sono dei massimali annui di diaria di cui tenere conto?



Sì, il Regolamento stabilisce:

- € 400 massimale annuo in caso di MALATTIA (€ 20/giorno);
- € 600 massimale annuo in caso di INFORTUNIO (€ 30/giorno);
- € 200 massimale annuo in caso di RSA (riabilitazione/lunga degenza), € 10€/giorno.

32) Cosa devo produrre alla Mutua per chiedere una diaria da ricovero?



Devo inviare il modulo "RICHIESTA DIARIA per RICOVERO" (in home page sito Mutua in basso nella Sezione MODULISTICA) + copia del FOGLIO DIMISSIONI dell'Ospedale da cui si colgano la data del ricovero e quella dell'uscita. Non inviare cartelle cliniche.

FAQ

SUSSIDI

33) Quanti e quali sono i sussidi?



- NASCITA: € 50
- ASILO NIDO: € 50 x il primo anno
- SCUOLA INFANZIA: € 50 x il primo anno
- SOSTEGNO ALLO STUDIO: € 50 ogni anno dalla prima elementare alla V superiore
- SPORT o per altre ATTIVITA' RICREATIVE (musica, teatro...): € 50 ogni anno dalla prima elementare alla V superiore

35) Cosa devo inviare per ricevere il sussidio primo anno di Asilo Nido?



Per ricevere il sussidio Asilo Nido devo inviare alla Mutua il "MODULO NASCITA, ASILO NIDO e SCUOLA INFANZIA" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it compilato e firmato + Autocertificazione di iscrizione/frequenza del Bambino figlio del Socio Mutua al primo anno di Asilo Nido.

34) Cosa devo inviare per ricevere il sussidio Nascita?



Per ricevere il sussidio Nascita devo inviare alla Mutua il "MODULO NASCITA, ASILO NIDO e SCUOLA INFANZIA" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it compilato e firmato + la Certificazione di Nascita indicante paternità e maternità (in carta semplice o dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000) + la documentazione di spesa (scontrino o fattura/ricevuta) rilasciato da esercente convenzionato (Farmacia o negozio infanzia) indicante l'acquisto di materiale per il Bambino figlio del Socio Mutua per minimo € 50 di spesa.

36) Cosa devo inviare per ricevere il sussidio primo anno di Scuola Infanzia?



Per ricevere il sussidio Scuola Infanzia devo inviare alla Mutua il "MODULO NASCITA, ASILO NIDO e SCUOLA INFANZIA" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it compilato e firmato + Autocertificazione di iscrizione/frequenza del Bambino figlio del Socio Mutua al primo anno di Scuola dell'Infanzia.

37) Cosa devo inviare per ricevere il SUSSIDIO SOSTEGNO ALLO STUDIO annuale per le Classi I, II, III, IV o V di Scuola Primaria (Elementari)?



Per ricevere il sussidio annuale di Scuola Elementare devo inviare alla Mutua il "MODULO SOSTEGNO ALLO STUDIO" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it, riportare nome e cognome del Figlio per il quale il sussidio è richiesto, la firma del Genitore Socio beneficiario + AUTOCERTIFICAZIONE di ISCRIZIONE/FREQUENZA del Bambino figlio del Socio Mutua alla Classe della Scuola Primaria frequentata + documento fiscale (scontrino o fattura) rilasciato da esercente preferibilmente convenzionato indicante l'acquisto di materiale didattico e/o testi scolastici per minimo € 50 di spesa.

38) Cosa devo inviare per ricevere il SUSSIDIO SOSTEGNO ALLO STUDIO annuale per le Classi I, II o III di Scuola Secondaria di primo grado (Medie)?



Per ricevere il sussidio annuale di Scuola Media devo inviare alla Mutua il "MODULO SOSTEGNO ALLO STUDIO" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it, riportare nome e cognome del Figlio per il quale il sussidio è richiesto, la firma del Genitore Socio beneficiario + AUTOCERTIFICAZIONE di ISCRIZIONE/FREQUENZA del Ragazzino figlio del Socio Mutua alla Classe di Scuola Media frequentata + documento fiscale (scontrino o fattura) rilasciato da esercente preferibilmente convenzionato indicante l'acquisto di materiale didattico e/o testi scolastici per minimo € 50 di spesa.

FAQ

SUSSIDI

39) Cosa devo inviare per ricevere il SUSSIDIO SOSTEGNO ALLO STUDIO annuale per le Classi I, II, III, IV (solo per Figli ancora minorenni) di Scuola Secondaria di secondo Grado (primi quattro anni delle Superiori)?



Per ricevere il sussidio annuale di Scuola Superiore fino al IV (solo x Figli ancora minorenni) devo inviare alla Mutua il "MODULO SOSTEGNO ALLO STUDIO" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it, riportare nome e cognome del Figlio per il quale il sussidio è richiesto, la firma del Genitore Socio beneficiario + AUTOCERTIFICAZIONE di ISCRIZIONE/FREQUENZA del Ragazzo figlio del Socio Mutua alla Classe di Scuola Superiore frequentata + documento fiscale (scontrino o fattura) rilasciato da esercente preferibilmente convenzionato indicante l'acquisto di materiale didattico e/o testi scolastici per minimo € 50 di spesa.

39 BIS Per i Giovani di IV e V Superiore divenuti maggiorenni c'è il SUSSIDIO SOSTEGNO ALLO STUDIO annuale di € 50?



Sì, ma lo richiede direttamente il Giovane maggiorenne (sia per la Classe IV che per la V) che nel frattempo abbia avviato rapporti con la BCC e sia divenuto Socio Mutua. Si ricordi il primo anno di gratuità di AlbaNostra per tutti (quindi anche i Giovani) più il fatto che le quote sociali annue Mutua di 30€ (se anche Soci BCC) e di 40€ (se solo Clienti BCC) per i Giovani under 30 anni si riducono a 10€ annui e 20€ annui.

La modalità di presentazione domanda è identica al punto -39, con la necessità di utilizzare il "MODULO SOSTEGNO ALLO STUDIO MAGGIORENNI" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it

ATTENZIONE: i sussidi scolastici IV e V Superiore possono essere richiesti una sola volta all'anno. Se è già stato ricevuto il sussidio dal Genitore Socio di AlbaNostra per il Figlio studente di IV Superiore ancora minorenne, una volta divenuto quest'ultimo maggiorenne in corso d'anno, il sussidio non spetta una seconda volta (cioè a dire non può essere richiesto in autonomia dal Figlio divenuto maggiorenne e a sua volta Socio Mutua se è stato già percepito).

40) Cosa devo inviare per ricevere il SUSSIDIO SPORT/ALTRE ATTIVITA' RICREATIVE (es. musica, teatro...) di € 50 spettante ogni anno dalla prima elementare alla IV superiore (solo per Figli ancora minorenni)?



Per ricevere il sussidio annuale per attività sportive o in alternativa per altre attività ricreative dalla prima elementare alla IV superiore (solo per Figli ancora minorenni) devo inviare alla Mutua il "MODULO ATTIVITA' SPORTIVE O RICREATIVE" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it, riportare nome e cognome del Figlio per il quale il rimborso è richiesto, la firma del Genitore Socio beneficiario + documento contabile attestante l'intero pagamento annuale per la pratica di attività sportiva oppure ricreativa (fattura/ricevuta per l'intera quota se pagato in un'unica soluzione o delle rate se pagato in più tranches).

FAQ

SUSSIDI

40 BIS Per i Giovani di IV e V Superiore divenuti maggiorenni c'è il SUSSIDIO SPORT/ATTIVITA' RICREATIVE di € 50?



Sì, ma lo richiede direttamente il Giovane maggiorenne (sia per la Classe IV che per la V) che nel frattempo abbia avviato rapporti con la BCC e sia divenuto Socio Mutua. Si ricordi il primo anno di gratuità di AlbaNostra per tutti (quindi anche i Giovani) più il fatto che le quote sociali annue Mutua di 30€ (se anche Soci BCC) e di 40€ (se solo Clienti BCC) per i Giovani under 30 anni si riducono a 10€ annui e 20€ annui.

La modalità di presentazione domanda è identica al punto -40, con la necessità di utilizzare il "MODULO ATTIVITA' SPORTIVE O RICREATIVE MAGGIORENNI" presente nella sezione MODULISTICA della home page del sito www.albanostra.it
ATTENZIONE: i sussidi sportivi o ricreativi IV e V Superiore possono essere richiesti una sola volta all'anno. Se è già stato ricevuto il sussidio dal Genitore Socio di AlbaNostra per il Figlio studente di IV Superiore ancora minorenni, una volta divenuto quest'ultimo maggiorenne in corso d'anno, il sussidio non spetta una seconda volta (cioè a dire non può essere richiesto in autonomia dal Figlio divenuto maggiorenne e a sua volta Socio Mutua se è stato già percepito).

41) Ci sono dei TERMINI da rispettare per le richieste sussidio?



SUSSIDIO NASCITA: le richieste di sussidio nuovi nati devono pervenire alla Mutua entro 90 giorni dall'acquisto di materiale e beni per la prima infanzia presso esercenti convenzionati e comunque entro un anno dalla nascita. Le domande che perverranno dal 90° al 180° giorno dall'acquisto riceveranno un sussidio dimezzato (pari a 25,00 €). Nessun sussidio spetterà al Socio che presenterà la domanda trascorso il termine di 6 mesi dall'acquisto.

SUSSIDIO ASILO NIDO e SCUOLA INFANZIA: le richieste di sussidio Asilo Nido o Scuola Infanzia devono pervenire alla Mutua entro l'anno scolastico in corso (dal 1° settembre dell'anno precedente al 30 giugno dell'anno successivo).

Le domande che perverranno dal 1° luglio al 31 agosto (mesi estivi precedenti il nuovo anno scolastico) riceveranno un rimborso dimezzato (pari a € 25,00).

Nessun sussidio spetterà al Socio che presenti la domanda fuori termine (in costanza di nuovo anno scolastico per l'annualità precedente).

SUSSIDIO SOSTEGNO ALLO STUDIO (minorenni e maggiorenni): le richieste di sussidio allo studio devono pervenire alla Mutua entro l'anno scolastico in corso (dal 1° settembre dell'anno precedente al 30 giugno dell'anno successivo).

Le domande che perverranno dal 1° luglio al 31 agosto (mesi estivi precedenti il nuovo anno scolastico) riceveranno un rimborso dimezzato (pari a € 25,00).

Nessun sussidio spetterà al Socio Genitore o Giovane maggiorenne che presenti la domanda fuori termine (in costanza di nuovo anno scolastico per l'annualità precedente).

SUSSIDIO SPORT/ATTIVITA' RICREATIVE (minorenni e maggiorenni): le richieste di sussidio attività sportive o ricreative devono pervenire alla Mutua entro l'anno scolastico di riferimento (dal 1° settembre dell'anno precedente al 30 giugno dell'anno successivo).

Le domande che perverranno dal 1° luglio al 31 agosto (mesi estivi precedenti il nuovo anno scolastico) riceveranno un rimborso dimezzato (pari a € 25,00).

Nessun sussidio spetterà al Socio Genitore o al Giovane maggiorenne che presenti la domanda fuori termine (in costanza di nuovo anno scolastico per l'annualità precedente).

42) Ci sono dei massimali annui di cui tenere conto?



Sì, € 50 annui per il SUSSIDIO SOSTEGNO ALLO STUDIO e € 50 annui di SUSSIDIO SPORT/ATTIVITA' RICREATIVE.

FAQ

NOTA BENE:

- Le erogazioni (Rimborsi, Sussidi e Diarie da Ricovero) sono dovute solo se il Socio è in regola con il pagamento della quota associativa annuale.
- Tutti gli importi e i plafond sono raddoppiati se il Socio è disoccupato (in seguito a licenziamento) e non percepisce alcun tipo di indennizzo.
- Nel caso siano Soci ambedue i Coniugi, i Sussidi NON spettano raddoppiati, venendo erogati per anno e per nucleo familiare a motivo della medesima circostanza (essere Genitori dello stesso Figlio).

SCREENING

43) Sulle fatture degli Screening proposti dalla Mutua posso chiedere il rimborso del 20%?



Se lo Screening proposto dalla Mutua prevede già il contributo di quest'ultima (di solito di 20-25€) con l'esplicita menzione sulla locandina promozionale decurtando così il costo della prestazione a carico del Socio, non è possibile, a prestazione avvenuta, inviare la fattura ad AlbaNostra per ricevere un ulteriore rimborso del 20%.
Se invece lo Screening è a costo agevolato per i Soci (ma senza previsione del contributo pro Socio) è possibile presentare la fattura pagata alla Mutua per ricevere il 20% di rimborso.

CONVENZIONI COMMERCIALI

44) Come funzionano gli sconti nei negozi convenzionati?



In base ad un accordo contrattuale concluso tra esercizio commerciale, AlbaNostra (e Banca) il negozio applica uno sconto mediamente del 10% ai Soci della Mutua che, prima del pagamento alla cassa, esibiscono la Tessera nominativa di Socio AlbaNostra.

45) Posso segnalare un esercizio commerciale o un Ente affinché se ne possa tentare il convenzionamento?



Certo! Affinché AlbaNostra sia sempre più "AlbaVostra" siamo aperti ad ogni segnalazione per tentare il convenzionamento di nuovi negozi, attività o centri servizi. Se svolgete personalmente attività commerciali nei territori delle nostre Filiali e siete interessati ad una convenzione con AlbaNostra, mandateci un messaggio in privato via WhatsApp (353 3048459) o scriveteci a info@albanostra.it
La Vostra soddisfazione è la nostra forza!

FAQ

CONVENZIONI COMMERCIALI

46) Come funzionano sconto + possibili contributi Bcc/Mutua in caso di gite e tours proposti con ESITUR?



Grazie all'accordo tra AlbaNostra, Esitur e BCC Ostra e Morro d'Alba i Soci possono fruire di pacchetti viaggio o gite scontati come segue:

- Se Soci AlbaNostra: **SCONTO ESITUR 10%** sul prezzo del Catalogo grazie alla convenzione AlbaNostra-Esitur, esteso anche ai Familiari non Soci
(Es: costo iniziale del viaggio: 400€; $400 - 10\% = 360€$ per il Socio AlbaNostra)
- Siccome Soci AlbaNostra: in più, **CONTRIBUTO ALBANOSTRA** di 10€ per viaggi di costo fino a 299€ o di 15€ per viaggi di costo da 300€ in su
(nel caso d'esempio, contributo Mutua di 15€ = 345€)
- Se anche Soci BCC OSTRA e MORRO D'ALBA: in più, **CONTRIBUTO BANCA** di 15€ per viaggi di costo fino a 299€ o di 20€ per viaggi di costo da 300€ in su
(nel caso d'esempio, ulteriore contributo BCC di 20€ = 325€)

N.B.: se NON si è SOCI BCC, si avrà diritto (oltre allo sconto del 10% di Esitur) solo al **CONTRIBUTO ALBANOSTRA**

- Il **SOCIO MUTUA E BANCA** paga 325€ una gita che da catalogo sarebbe costata 400€!!

Le **PRENOTAZIONI** ai VIAGGI/GITE si fanno contattando Esitur (0731 59932), specificando che si è Soci AlbaNostra (per lo **SCONTO** del 10% + il **CONTRIBUTO MUTUA**) ed eventualmente anche Soci della BCC di OSTRA e MORRO D'ALBA (per l'eventuale ulteriore **CONTRIBUTO BANCA**)

I contributi erogabili da Mutua e Banca vengono deliberati di volta in volta sulla scorta del presente Regolamento

- Esitur contatterà la Mutua per le necessarie "verifiche Socio"

47) Come funziona lo **SCONTO** del 5% presso i negozi "Sì con Te"?



Mostrate al Box Informazioni del Vostro "Sì con Te" di fiducia la Tessera AlbaNostra e fatela "agganciare" alla Fidelity Card (la Tessera rossa del Supermercato) solo la prima volta; in seguito, ogni volta, verrà automaticamente applicato in cassa a fine spesa lo sconto del 5% su tutti i prodotti (esclusi gli articoli già in promozione, i superalcolici, le gift card, le ricariche telefoniche e i libri di testo).

Questo il circuito di negozi "Sì con Te" convenzionati:

- JESI - TORRIONE S.R.L. Via Castelfidardo, Tel. 0731 56979
- JESI - RIMA Via F. Coppi 23/25, Tel. 0731 207714
- JESI - DAMA - S.R.L. Via Paladini 4, Tel. 0731 203855
- JESI - MEFF, Via Don P. Puglisi, Tel. 0731 880013
- CHIARAVALLE, Via della Repubblica 66, Tel. 071 7450156
- MONTE SAN VITO, Via Leonardo da Vinci 7/B, Tel. 071 948610
- SAN MARCELLO, Via dell'Unione, Tel. 0731 267397
- OSTRA - Fraz. CASINE, Via Grande Torino 2, Tel. 071 6888062
- SENIGALLIA - Strada Sant'Angelo, Tel. 071659665
- MARZOCCA - Viale della Resistenza 112, Tel. 071 7931735

ALTRE FAQ?

Se avete altre domande, inviatele a info@albanostra.it
Potrebbero essere fatte oggetto di ulteriori FAQ